

МКОУ «Мирновская СШ №34»

ПРИКАЗ

От 19.09.2024

№ 40-а

Об утверждении плана подготовки
и проведения государственной итоговой аттестации в
2024-2025 учебном году

В соответствии с Приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора №232/551 от 04.04.2023 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», Приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора №233/552 от 04.04.2023 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в целях организованной подготовки и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования согласно приложению 1.
2. Организовать работу по выполнению мероприятий плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024-2025 учебном году (зам.директора по УВР Черникова Н.В.).
3. Возложить ответственность за организацию мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по графику на Черникова Н.В.-заместителя директора по учебно-воспитательной работе, Чернышеву Н.И. - классного руководителя 9-го класса.
4. Довести данный приказ до педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок до 07.11.2024 (Черникова Н.В.-заместитель директора по учебно-воспитательной работе).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы

Ю.П.Кулагина

С приказом ознакомлены:



Приложение №1

План мероприятий по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ результатов ОГЭ по предметам; выявление типичных затруднений выпускников При выполнении заданий ОГЭ	Июль-август	Кулагина Ю.П. директор; руководители МО
2.	Ознакомление учащихся 9-х классов и их родителей с документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования	Сентябрь-октябрь	Кулагина Ю.П. директор, Черникова Н.В.-зам.директора по УВР
3.	Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Психолог ДДЮТ
4.	Анализ текущей успеваемости обучающихся 9-го класса (посещение уроков, проверка журналов)	В течение учебного года, не менее 1 раза в четверть	Кулагина Ю.П. директор, Черникова Н.В.-зам.директора по УВР
5.	Работа с учащимися 9-го класса по подготовке к осуществлению ими осознанного выбора предметов для государственной итоговой аттестации	До 1 марта	Классные руководители, учителя-предметники
6.	Составление индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, испытывающих затруднение в обучении	В течение года	Классные руководители учителя-предметники
7.	Выбор учащимися предметов для сдачи экзаменов	Февраль	Дьяченко А.С., Заместитель директора по УВР
8.	Посещение уроков с целью проверки состояния подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации	Ноябрь-май	Черникова Н. В., заместитель директора по УВР; Руководители МО
9.	Контроль за усвоением государственных программ обучающимися в полном объеме. Контроль за работой учителей, работающих в 9-м классе по достижению государственных образовательных стандартов по предметам учебного плана. Контроль за организацией повторения изученного материала	До 15 мая	Черникова Н. В., заместитель директора по УВР; руководители МО
10.	Оформление уголков «Подготовка государственной итоговой аттестации» по Предметам.	Декабрь	Учителя-предметники
11.	Проведение классных собраний по изучению учащимися документов, регламентирующих	Сентябрь-май	Классный руководитель 9к ласса;

	государственную итоговую аттестацию федерального, регионального и муниципального уровней.		Черникова Н. В., заместитель директора по УВР
12.	Планирование проведения мониторинговых исследований промежуточных этапов подготовки учащихся к ГИА-2025. Разработка индивидуальных программ для выпускников, не преодолевших минимальный порог при диагностическом тестировании	Октябрь-апрель	Черникова Н. В., заместитель директора по УВР; руководители МО
13.	Размещение официальных документов министерства образования и науки РФ, Рособрнадзора, Федерального образовательного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования», Федерального государственного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования на официальном сайте школы	В течение года	Черникова Н. В., заместитель директора по УВР
14.	Организация работы телефонов «горячей линии». Организация консультирования выпускников 9-го класса, участников ОГЭ, их родителей (законных представителей) по вопросам государственной итоговой аттестации	В течение года	Кулагина Ю.П. директор, Черникова Н.В.-зам.директора по УВР
15.	Педагогический совет по допуску обучающихся к государственной итоговой аттестации	Май	Черникова Н.В.-зам.директора по УВР
16.	Праздник последнего звонка	Май	Чернышева Н.И. – кл.руководитель 9 класса
17.	Подготовка нормативных документов к проведению государственной итоговой аттестации: -приказов; -положений	До 20 мая	Черникова Н.В.-зам.директора по УВ
18.	Сбор и статистическая обработка информации о результатах государственной итоговой аттестации: -обязательных экзаменов; -экзаменов по выбору	Июнь	Черникова Н.В.-зам.директора по УВ
19.	Ознакомление участников государственной итоговой аттестации, освоивших образовательные программы основного общего образования, с полученными результатами	Июнь-сентябрь	Черникова Н.В.-зам.директора по УВ
20.	Торжественная линейка по вручению аттестатов	Июнь	Кулагина Ю.П. директор