

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Мирновская СШ №34»
(МКОУ «Мирновская СШ №34»)

Принято
педагогическим советом
МКОУ «Мирновская СШ №34»
(протокол №5 от 22.03.2019)

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
МКОУ «Мирновская СШ №34»
(протокол № 1 от 22.03.2019)
Советом обучающихся школы
(протокол №1 от 21.03.2019)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
приказ №36 от 22.03.2019

Ю.П.Кулагина

Согласовано на Совете школы
(протокол №3 от 20.03.2019 г.)

**Положение
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований ФЗ №273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», « Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденным приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 (ред.от 17.01.2019 г); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" (зарегистрирован Минюстом России 4 июня 2013 г., регистрационный N 28648), с изменением, внесенным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2016 г. N 453 (зарегистрирован Минюстом России 20 мая 2016 г., регистрационный N 42166) и уставом МКОУ «Мирновская СШ № 34» (далее – школа);
- 1.2. Положение регулирует порядок и основания перевода учащихся из класса в класс, отчисления и восстановления обучающихся в МКОУ « Мирновская СШ №34» .
- 1.3. Настоящее положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, согласуется с советом школы, советом обучающихся советом родителей и утверждается приказом директора школы.
- 1.4. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.
- 1.5. Настоящее положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте школы.
- 1.6. Все заявления, уведомления и иные документы могут быть направлены посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Факт ознакомления с документами фиксируется в порядке, предусмотренном локальными нормативными правовыми актами школы по вопросам организации электронного документооборота

2. Порядок перевода учащихся в следующий класс, а также из одного образовательного учреждения в другое.

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.2. Учащиеся на ступени начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету или нескольким предметам переводятся в следующий класс условно с ликвидацией задолженности в сроки, установленные Положением о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся школы. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Положением о формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся школы. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.3. Перевод обучающихся осуществляется:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее-лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе ;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.4. Решение о переводе в следующий класс учащихся 1-8 классов, 10 класса принимается педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора школы.

2.5. Учащиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение ,либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико- педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Решение педагогического совета школы в отношении учащихся, оставленных на повторное обучение, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем письменным уведомлением администрации школы.

2.7. Учащиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня . Перевод учащегося в иную общеобразовательную организацию производится согласно Положения о порядке оформления, возникновения и прекращения отношений между школой и учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

2.8. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.9. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.10. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.11. Указанные документы (личное дело обучающегося; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году) представляются совершеннолетним обучающимся или родителям (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.12. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов (личного дела обучающегося; документов, содержащих информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году) с указанием даты зачисления и класса.

2.13. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Порядок отчисления и исключения учащихся Школы

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения и порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. За неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Школы.

3.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным

программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни и каникул.

3.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

3.7. При выборе дисциплинарного взыскания Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся и совета родителей.

3.8. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 3.5 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей Школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

3.10. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление (исключение) несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.12. Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.14 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.

3.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Восстановление несовершеннолетнего обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Восстановление несовершеннолетнего обучающегося, не достигшего возраста пятнадцати лет, не получившего основного общего образования и отчисленного за дисциплинарный проступок по инициативе школы, осуществляется на основании письменного обращения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений о восстановлении его в статусе обучающегося школы.